

**קול קורא מס' 10/25 לקבלת הצעות לביצוע
מחקרים אקדמיים בתחום המודלים
האסטרטגיים לתכנון תחבורה**

חברת נתיבי איילון בע"מ

נוסח מעודכן- אפריל 2025

1. כללי:

- 1.1 נתיבי איילון בע"מ (להלן: "החברה" או "נתיבי איילון" או "המזמינה") הינה חברה ממשלתית המקדמת עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים פרויקטים בתחום התחבורה, ובכלל זה פיתוח מודלים אסטרטגיים לתכנון תחבורה.
- 1.2 כחלק מפעילות זו, החברה מבקשת לקבל הצעות לביצוע מחקרים אקדמיים בתחום המודלים התחבורתיים-אסטרטגיים לתכנון תחבורה ולחיזוי הביקושים לתחבורה (להלן: "המחקר").
- 1.3 על תהליך קבלת ההצעות, בחינתן ועל ההתקשרות עם המציע הזוכה יחולו התנאים הכללים המפורטים במסגרת פניה זו.

2. רקע רלוונטי:

- 2.1 המודלים האסטרטגיים לחיזוי הביקוש לנסיעות עוזרים למשרד התחבורה ולגורמי התכנון השונים לקבל החלטות תכנוניות מושכלות על פיתוח מערכת התחבורה ומדיניות תחבורה. מודלים אלה מאפשרים ניתוח של תרחישים עתידיים תוך בחינת התנהגות הנוסעים ובחירתם בחלופות הנסיעה המתוכננות, ובניתוחי זרימה ברשתות התחבורה. המודלים האסטרטגיים יכולים לספק תחזיות לשנות יעד שונות בעתיד, מהטווח הבינוני (5-10 שנים) ועד הטווח הארוך (20-30 שנה).
- 2.2 במסגרת תהליכי תכנון תחבורה ופיתוח מודלים אסטרטגיים תחבורתיים, מקבלי ההחלטות נמצאים במתח שבין ביצוע מגוון משימות על פי זמנים קבועים מראש ועם כוח אדם מצומצם, ובין שאיפה למצוינות והכנסת חידושים בתהליכי פיתוח המודלים. השינויים התכופים במערכות התחבורתיות, התמורות הטכנולוגיות החלות בקצב גובר, וגישות חדשות בתכנון תחבורה ברחבי העולם, מעמידים את צוותי פיתוח המודלים בפני אתגרים מורכבים. רתימת אנשי מחקר מתחום התחבורה לטובת המאמצים הנ"ל, תסייע לגשר על המחסור באנשי מקצוע ובשיפור המודלים התחבורתיים. לפיכך, נדרש לייצר מנגנון ליצירת שיתוף פעולה הדוק בין משרד התחבורה וגופי הסמך, לבין האקדמיה בכדי לבצע מחקרים יישומיים בתחום המודלים התחבורתיים-אסטרטגיים.

2.3. בימים אלו, משרד התחבורה נמצא בסיומו של תהליך עבודה ארוך שנים, שבמסגרתו פותחו מודלים אסטרטגיים חדשים לתכנון תחבורה בכל אזור מטרופוליני במדינה (ירושלים, תל אביב, חיפה והצפון, באר שבע). מודלים אלו נמצאים לקראת סיום הפיתוח, בשלבי תיקוף או הרצה מתקדמים. משרד התחבורה מתייחס לכל המודלים האסטרטגיים כאל מערכת מודלים משולבת הכוללת את המודלים המטרופוליניים ומודל ברמה הארצית.

2.4. עם סיום הפיתוח של המודלים החדשים, משרד התחבורה הציג את תכנית "מפת הדרכים למודלים האסטרטגיים" העוסקת בהמשך הפיתוח של המודלים לעשור הקרוב. תכנית זו מתווה פעילויות שונות, ובכלל זה המשך תחזוקה ופיתוח של המודלים הקיימים, ניטור ותיקוף תקופתי, תהליכי איסוף מידע ואפיון של מודלים חדשים שיהוו דור המשך של המודלים האסטרטגיים. ע"פ התוכנית, מודלים חדשים צפויים להיות מושקים לאחר שנת 2030.

2.5. בכדי לעמוד ביעד זה, חשוב לאפיין את המודלים ולתכנן אותם בשנים 2025-2027. אם כך, בנקודת הזמן הנוכחית, יש לבצע מחקרים אודות הדור הבא של המודלים אשר ישפיעו על אופי המודלים החדשים, סוגם, השיטות, אופן איסוף המידע ועוד.

2.6. על רקע זה יוצא משרד התחבורה, באמצעות חברת נתיבי איילון, בקול קורא לעריכת מחקרים אקדמיים עבור משרד התחבורה בתחום המודלים האסטרטגיים. המחקר עשוי לכלול ביצוע מחקר מדעי וגם סקירה ספרותית. תחומי המחקר הרלוונטיים, עשויים לכלול, אך לא רק, את הנושאים המפורטים להלן:

- גישות חדשניות לפיתוח מודלים אסטרטגיים, כגון מודלים של סוכנים, מודלים מבוססי פעילויות, מודלים היברידיים, שימוש בטיפוסי מודלים חדשניים.
- מתודולוגיות חדשניות בפיתוח מודלים אסטרטגיים לתכנון תחבורה, כגון שימוש בלמידת מכונה ומודלים מתקדמים לבחירה.
- מדיניות ניהול תחום המודלים. לדוגמא: חדשנות בניהול מערכות מודלים והשימוש במודלים נפרדים לכל מרחב מטרופוליני לעומת השימוש במודל ארצי אחד.
- חדשנות במודלים האסטרטגיים מבחינת הכללת אמצעי תחבורה ושילוב טכנולוגיות חדשניות כגון ההתייחסות להליכתיות במודלים, אמצעי תחבורה קלה פרטים

ושיתופיים, ביצוע פעילויות מרחוק כמו עבודה מהבית ומסחר דיגיטלי, רכב שיתופי והרכב האוטונומי מקושר, תמחור דרך ועוד.

- הצבה סטטית מול דינמית במודלים האסטרטגיים לתכנון ארוך טווח.
- גישות חדשניות לאיסוף ועיבוד מידע עבור המודלים האסטרטגיים, שימוש בנתוני עתק ונתונים חדשים ודינמיים, ונתונים פסיביים (כגון סלולר).
- חדשנות בשימוש בסקרי העדפות מוצהרות עבור המודלים האסטרטגיים.
- הקשר שבין מדיניות תחבורתית לפיתוח המודלים.
- התמודדות עם גורמי אי וודאות בתהליכי החיזוי.
- גישות חדשות לאימות ותיקוף מודלים, ואימות תקופתי של מודלים עם נתונים חדשים.

3. מטרת הקול הקורא ויעדיו:

מטרת העל של קול קורא זה היא קידום הידע העומד בבסיס פיתוח המודלים האסטרטגיים בישראל וגיבוש מסקנות אופרטיביות לדור הבא של המודלים. יעדיו הם:

- קידום עבודות מחקר יישומיות בתחום המודלים התחבורתיים בכדי לתת מענה לסוגיות ספציפיות העולות מתוך הצורך לפתח מודלים אסטרטגיים חדשים.
- בחינה ושיפור תהליכי עבודה להכנת ותחזוקת מודלים.
- הטמעת המסקנות ותוצאות המחקרים במודלים או בתהליכי פיתוח המודלים בישראל.

4. סוגי המחקרים לבחירה במסגרת הקול הקורא:

4.1. **מחקר אמפירי** - כמותי ו/או איכותני.

4.2. **מחקר עיוני** - למשל סקרי ספרות או חקר מקרה.

(להלן: "סוגי המחקר")

5. מענק המחקר:

5.1. בעד ביצוע **מחקר אמפירי**, תשלם החברה לזוכה, מענק כולל על ביצוע המחקר **בכללותו** על סך

של 400,000 ₪ כולל מע"מ.

5.2. בעד ביצוע **מחקר עיוני**, תשלם החברה לזוכה, מענק כולל על ביצוע המחקר **בכללותו** על סך

של 100,000 ₪ כולל מע"מ.

יצוין כי המענק המצוין הינו המקסימלי על פי תכנית המחקר ותקציבו כפי שיפורט על ידי

המציעים בסעיף 10.5 במסמך דנן.

5.3. במסגרת קול קורא זה, בכוונת החברה לבחור במספר צוותי מחקר אשר יקבלו את המענק,

על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה וטיב ההצעות שיוגשו:

5.3.1. עד שני צוותי מחקר עבור עריכת מחקר אמפירי.

5.3.2. עד שני צוותי מחקר עבור עריכת מחקר עיוני.

מציע (כהגדרתו בסעיף 6.1) רשאי להגיש מס' הצעות הכוללות צוותי מחקר **שונים** מטעמו.

אותו צוות מחקר או אחד מבין אנשי צוות המחקר (כמפורט בסעיפים 6.2-6.3) לא יוכל

להיכלל ביותר מהצעה אחת. ככל ויתקבלו הצעות הכוללות את אותו צוות מחקר או אחד מבין

אנשי צוות המחקר, החברה תהא רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את כל ההצעות

או חלקן.

כמו כן, יובהר כי אין חובה להגיש הצעה לשני סוגי המחקר. קרי, מציע רשאי להגיש הצעה

לסוג מחקר אחד בלבד.

5.4. התמורה תשולם לצוות המחקר עפ"י אבני הדרך שיקבעו לאחר אישור החברה לתחילת

העבודה על המחקר.

5.5. החברה לא מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ו/או לבחור הצעה כלשהי והיא שומרת על

זכותה לביטול ההליך בכל שלב, מכל סיבה שהיא.

6. הגופים הרשאים להשתתף בקול הקורא - תנאי סף:

רשאים להגיש הצעות מציעים העומדים בכל תנאי הסף להלן:

6.1. "המציע" – מוסד כהגדרתו להלן, מכון מחקר אקדמי כהגדרתו להלן, או מציע שהינו החוקר

הראשי בקבוצת המחקר ("קבוצת מחקר" – קבוצת אנשים שהתאגדה באופן פרטי ובלבד

שהחוקר הראשי הינו עוסק מורשה או בעל שליטה בתאגיד).

"המוסד" – מוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה,

התשי"ח-1958 וכן מכון מחקר בישראל שהוא מלכ"ר, חל"צ, חברה ממשלתית או יחידה

ממשלתית (כגון: בתי חולים, מרכזי מחקר ופיתוח אזוריים).

"מכון מחקר אקדמי" משמעו – גוף אשר עוסק בקידום המחקר, ברשותו תשתית ציוד לביצוע מחקרים, והחוקרים אשר מועסקים במסגרתו עוסקים בין היתר בפרסום מאמרים מטעמו בעיתונות מדעית בינלאומית ובהצגת עבודות בכנסים בינלאומיים ומתקצב בין היתר ע"י הקרן הלאומית למדע.

6.2. צוות מחקר אמפירי

6.2.1. הצוות ימנה חוקר ראשי שהינו חבר בקבוצת מחקר או חבר סגל במוסד או מכון מחקר

אקדמי בעל תואר Ph.D., המועסק באופן קבוע או נמצא במסלול לקביעות במוסד או במכון המחקר האקדמי, או פרופסור אמריטוס במוסד או במכון המחקר האקדמי (להלן – "החוקר הראשי").

6.2.2. החוקר הראשי מחזיק בלפחות אחד מהתארים הבאים: הנדסה /מדעי הנתונים/ תחבורה/ ארכיטקטורה/ גיאוגרפיה/ תכנון ערים/ כלכלה/סטטיסטיקה/ מדעים מדויקים, ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג.

6.2.3. החוקר הראשי הינו חוקר שהתמחותו הינה מודלים תחבורתיים ו/או איסוף מידע תחבורתי.

6.2.4. בצוות המחקר המוצע, יהיה לפחות חוקר אחד נוסף על החוקר הראשי, שהינו בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג (להלן: "החוקר הנוסף")

6.2.5. צוות המחקר המוצע ימנה לפחות שני חוקרים אך אין מניעה שהצוות ימנה חוקרים נוספים.

6.3. צוות מחקר עיוני

6.3.1. הצוות ימנה חוקר ראשי בעל תואר Ph.D. או M.A. או Msc, ומחזיק בלפחות אחד מהתארים הבאים: הנדסה / מדעי הנתונים/ תחבורה/ ארכיטקטורה/ גיאוגרפיה/ תכנון ערים/ כלכלה/ סטטיסטיקה/ מדעים מדויקים, ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג (להלן: "החוקר הראשי")

6.3.2. החוקר הראשי הינו חוקר שהתמחותו הינה מודלים תחבורתיים ו/או איסוף מידע תחבורתי.

6.3.3. צוות המחקר המוצע ימנה לפחות חוקר אחד אך אין מניעה שהצוות ימנה חוקרים נוספים.

6.3.4. ככל ויוצגו חוקרים נוספים עליהם להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג.

6.4. מובהר כי אין מניעה שהחוקרים הנוספים והחוקר הראשי יהיו חברי סגל במוסדות אקדמיים שונים / באותו מוסד אקדמי מוכר וכן אין מניעה כי אותו מציע יציג צוותי מחקר שונים מטעמו לכל אחד מבין סוגי המחקר. מבלי לגרוע מהאמור, אותו צוות מחקר או אחד מבין אנשי צוות המחקר (כמפורט בסעיפים 6.2-6.3) לא יוכל להיכלל ביותר מהצעה אחת.

6.5. התכנית אינה מיועדת למימון מחקרים בתעשייה. עם זאת, חוקרים מהתעשייה או מהמגזר השלישי יכולים להיכלל בהצעה המוגשת על ידי מוסד כחוקרי משנה או קבלנים המספקים שירותים לקבוצת מחקר במוסד (אם בשעות ייעוץ, אם בהכנת חומרים ומתקנים), אולם לא יוכרו כקבוצת מחקר נפרדת. יודגש כי חוקרים וגופים מחוץ למוסד ייכללו במחקר רק אם נדרשת מומחיות מיוחדת אשר לא קיימת במוסדות השותפים להצעה.

7. תנאי ביצוע

המחקר המוצע לביצוע במסגרת קול קורא זה נדרש להתבצע על פי הכללים הבאים:

7.1. המחקר יבוצע בהתאם לתנאי קול קורא זה ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח ה' לקול הקורא.

7.2. תכנית המחקר תיבנה במסגרת חודשית ולא תעלה על התקופות המפורטות להלן:

7.2.1. מחקר אמפירי - עד 24 חודשים.

7.2.2. מחקר עיוני – עד 10 חודשים.

7.3. במסגרת תכנית המחקר יקבעו אבני הדרך לתשלום המענק בהתאם להתקדמות המחקר.

7.4. במסגרת תקופת ביצוע המחקר, המציע הזוכה יידרש להעמיד איש קשר מטעמו, אשר יבצע את השירותים הבאים:

7.4.1. אחריות על לוחות הזמנים של הפרויקט;

7.4.2. אינטגרציה בפועל של כל חלקי המחקר;

7.4.3. אחראי על הקשר בין כלל הגורמים המעורבים במחקר ;

7.4.4. איש הקשר מול מזמין העבודה ;

יודגש כי אין מניעה שאחד מחברי צוות המחקר ישמש כאיש הקשר מול החברה.

7.5. בתום כל שלב מחקרי על פי אבני הדרך שיוגדרו, יוגש דו"ח מדעי מסכם אשר יכלול פירוט אודות המחקר שבוצע, התייחסות לאבני הדרך והמשך תכנית העבודה. הגשת הדו"ח תיעשה בהתאם להוראות ההסכם.

7.6. תקציב המחקר יכלול: כוח-אדם מחקרי וניהולי, ציוד, חומרים, הוצאות אחרות (שונות) ותקורה.

7.7. אגף תכנון מערכתי במשרד התחבורה בשיתוף עם החברה ימנו צוות ליווי ובקרה למחקר שיהיה אמון על ליווי המחקר ובקרה ואישור של אבני הדרך. כמו כן, יקבעו פגישות סדירות עם צוות המחקר וועדת הליווי בהתאם לדרישות צוות הליווי והתקדמות המחקר.

8. ביצוע המחקר

8.1. במידה והמחקר הנבחר הוא **אמפירי**, המציע הזוכה יידרש להגיש לאישור החברה תוך **חודש** ממועד החתימה על ההסכם, או תוך מועד אחר שייקבע על ידי החברה, את תכנית העבודה לביצוע המחקר, לרבות פירוט השלבים לביצוע, לויז' לביצוע ואבני דרך מבוקשות לתשלום. מבלי לגרוע מהאמור, לחברה שמורה הזכות לדרוש שינויים או התאמות.

8.2. במידה והמחקר הנבחר הוא **עיוני**, המציע הזוכה יידרש להגיש לאישור החברה תוך **שבועיים** ממועד החתימה על ההסכם, או תוך מועד אחר שייקבע על ידי החברה, את תכנית העבודה לביצוע המחקר, לרבות פירוט השלבים לביצוע, לויז' לביצוע ואבני דרך מבוקשות לתשלום. מבלי לגרוע מהאמור, לחברה ולאגף תכנון מערכתי במשרד התחבורה שמורה הזכות לדרוש שינויים או התאמות באבני הדרך ובתכנית המחקר.

8.3. בכל מקרה, עם הגשת תוכנית העבודה המפורטת למחקר, תעביר החברה סך של 5% מהמענק שייקבע על ידה ביחס למחקר הספציפי כאבן דרך ראשונה לתשלום.

8.4. עם השלמת המחקר והגשת דו"ח מסכם, תשולם אבן הדרך האחרונה, בשיעור של 5% מהתמורה שנותרה.

8.5. המחקר יכלול, לכל הפחות, את הרכיבים הבאים :

8.5.1. דוחות ומצגות ביניים על פי דרישות החברה.

8.5.2. סקירת ספרות מהארץ והעולם.

8.5.3. אבני דרך.

8.5.4. המלצות ו/ או פיתוח כלים :

לאור תוצאות המחקר והתובנות העולות ממנו, מסקנות והמלצות המחקר יכילו הצעות אופרטיביות ויישומיות לטובת פיתוח המודלים האסטרטגיים בישראל. על הכלים וההמלצות (תהליכיות, אופרטיביות, רגולטוריות וכד') להיות חדשניים ויישומיים/ בעלי היתכנות יישומית.

8.5.5. דוח מסכם בסגנון אקדמי.

8.5.6. הצגת תוצאות המחקר בכנס ו/או בפורום אחר אשר יקבע על ידי אגף תכנון מערכתי במשרד התחבורה, ככל ויידרש.

8.6. אבני הדרך למחקר יאושרו בין היתר, על ידי אגף תכנון מערכתי במשרד התחבורה, תוך בחינת המחקרים בכמה פרמטרים :

8.6.1. התקדמות המחקר על פי תכנית העבודה.

8.6.2. נאמנות המחקר למטרות שהוצבו.

8.6.3. איכות המחקר.

הערה : יובהר כי תוצרי המחקר יוגשו בשפה העברית או האנגלית בלבד בהתאם להנחיית החברה.

כמו כן, החברה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש את כלל חומרי המחקר הגולמיים והמעובדים לרבות מסדי נתונים, קוד, תוצאות וכל חומר אחר.

9. משך העבודה:

- 9.1. עבור מחקר אמפירי, העבודה תבוצע בתוך תקופת זמן של 24 חודשים, לכל היותר
- 9.2. עבור מחקר עיוני, העבודה תבוצע בתוך תקופת זמן של 10 חודשים, לכל היותר.
- 9.3. יובהר כי מועד תחילת המחקר יהיה לכל היותר עד 45 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה או תוך מועד אחר שייקבע על ידי החברה.

10. הצעת המחקר:

- הצעת המחקר לכל אחד מבין סוגי המחקר אליו תוגש הצעה, תכלול את המפורט להלן:
- 10.1. פרטי החוקר הראשי – שם מלא, תואר אקדמי, שם המוסד שהעניק את התואר, שם המוסד אשר מעסיק את החוקר הראשי כעת, קו"ח, תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות אחרות.
 - 10.2. פרטי חברי הצוות האחרים (במידה וישנם) – שם מלא, קו"ח, תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות אחרות.
 - 10.3. כותרת המחקר ותקציר שלא יעלה על 300 מילים.
 - 10.4. הצעת מחקר עד 5 עמודים לכל היותר, בהתאם לסוג המחקר המוצע, שתכלול התייחסות למפורט להלן:
 - 10.4.1. מטרות המחקר
 - 10.4.2. רקע
 - 10.4.3. מתודולוגיה, בכלל זה:
 - 10.4.3.1. תיאור תהליך המחקר
 - 10.4.3.2. פירוט כלי הניתוח ושיטות המחקר שישתתפו במחקר
 - 10.4.3.3. פירוט בסיסי הנתונים לשימוש במסגרת המחקר (חובה לציין את זמינות בסיסי הנתונים)
 - 10.4.3.4. הצגת התוצרים הצפויים.
 - 10.4.3.5. דרך שיתוף הפעולה עם מקבלי ההחלטות ובעלי עניין, במידה ומוצעים במסגרת המחקר

10.4.3.6 סיכונים וסיכויים במסגרת המחקר (ככל וישנם)

10.4.3.7 שיתוף הפעולה עם מזמין העבודה

10.4.3.8 אבני דרך לפיתוח המחקר

10.4.3.9 לוחות הזמנים המוצעים

10.5 הצעה לחלוקת התקציב לביצוע המחקר- יש לפרט את תקציב המחקר בהתאם לשלבי ביצוע וחלוקה לחודשים. למען הסר ספק, הצעת התקציב שתוגש הינה המלצה בלבד ולא תחייב את החברה.

11. מיון והערכת הצעות:

11.1 ההצעות תועברנה לשלב ההערכה והשיפוט לצורך קביעת ההצעה הזוכה.

11.2 בחינת הצעות המחקר תתבצע על ידי פאנל מומחים מתחום המודלים בראשות משרד התחבורה המורכב, בין היתר, מנציגים נוספים מטעם אגף תכנון מערכתי במשרד התחבורה, וכן נציגים מטעם חברת נתיבי איילון (להלן: "ועדת הבחינה").

11.3 כל הצעה תקבל ניקוד על בסיס איכותה, מידת הרלוונטיות עבור משרד התחבורה וצוותי המידול, והתאמתה לתוכנית המחקר על פי הקריטריונים הרשומים במסגרת הקול הקורא.

11.4 הליך בחינת ההצעות והערכתן יתבסס על התרשמות וועדת הבחינה מהצעת המחקר, מצוינות מדעית, חדשנות ושימויות המחקר ויכלול את הערכת ההצעות ודירוגן. המלצות ועדת הבחינה המקצועית תועברנה לוועדת המכרזים לדיון וקבלת החלטות סופיות.

11.5 בחינת ההצעות תעשה באופן שלבי ועל פי הפירוט הבא:

11.5.1 **שלב א' – בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף כפי שפורטו לעיל.**

בשלב זה תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. רק מציעים העומדים בתנאי הסף יעברו לשלב ב' – בדיקת איכות ההצעות. אין באמור כדי למנוע מחברת נתיבי איילון להורות למציע להשלים מסמכים/ הבהרות לצורך עמידת המציע בדרישות הסף.

11.5.2 **שלב ב' – בדיקת איכות ההצעה.**

במסגרת שלב זה, ייבחנו ההצעות על פי הקריטריונים המפורטים להלן:

משקל	הגדרה
50%	1. איכות מדעית של המחקר המוצע
20%	1.1 קונספט ישים ומבוסס היטב, והתאמה למטרות שהוגדרו בקול הקורא
10%	1.2 חדשנות ומקוריות, הרחבה של הידע הקיים (בכלל ובארץ בפרט)
20%	1.3 מבנה תכנית המחקר, תכנון המחקר וכלים מדעיים
30%	2. איכות וניסיון צוות המחקר
10%	2.1 מומחיות וניסיון מדעי/מחקרי/מעשי של חברי צוות המחקר
10%	2.2 ערך מוסף של הרכב הצוות (השלמה הדדית)
10%	2.3 ניצול יעיל של משאבים ותקציב וניהול הסיכונים במחקר
20%	3. ההשפעות הצפויות של ממצאי המחקר
20%	3.1 אפשרויות ליישום תוצרי המחקר (בכלל ובארץ בפרט) ופוטנציאל יישומי

11.6. כל הצעה תנוקד ותדורג ע"י צוות הבחינה. דירוג ההצעות יתבצע עבור מחקרים אמפיריים

ומחקרים עיוניים בנפרד.

11.6.1. עבור מחקר אמפירי, ייבחרו לכל היותר שתי ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר.

11.6.2. עבור מחקר עיוני, ייבחרו לכל היותר שתי ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר.

יובהר כי נתיבי איילון שומרת לעצמה את הזכות להחליט על בחירת הצעות נוספות בהתאם לזמינות התקציב.

12. אמות המידה לבחינת ההצעות:

12.1. יובהר כי אמות המידה והמשקלות יישמשו את ועדת הבחינה לצורך הערכת ההצעות והשוואתן.

12.2. החברה שומרת על זכותה שלא לכלול במסגרת הבחינה ציון סופי ביחס לכל הצעת מחקר.

12.3. כמו כן, החברה שומרת על זכותה לשקול בחיוב מתן העדפה לאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם.

- 12.4. העברת ההצעות להערכת מעריכים חיצוניים: החברה שומרת על זכותה להסתייע במעריכים חיצוניים לשם קבלת חוות דעת מקצועיות ודירוג הצעות, כגורם מסייע לוועדת הבחינה ולצורך כך תהיה רשאית להעביר לגורמים אלו את הצעות המציעים.
- 12.5. בכל מקרה, דירוג ההצעות הסופי יתבצע ע"י ועדת הבחינה ונציגי החברה בלבד.

13. תנאי ההתקשרות:

- 13.1. עם הזוכה בהליך זה יחתם הסכם בנוסח המצ"ב לקול קורא זה.
- 13.2. במסגרת ההסכם המצ"ב מפורטים ההסדרים החוזיים בין החברה לבין המציע הזוכה ובכלל זה התייחסות לנהלי עבודה, דרישות מקצועיות, זכויות יוצרים, דרישות ביטוח וכיוצ"ב.
- 13.3. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהא לתקופה של שנתיים (24 חודשים) ממועד חתימה על הסכם ההתקשרות, לנתיבי איילון מוקנית בזאת ברירה (אופציה), על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת, בת עד 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 13.4. לנתיבי איילון תהא שמורה האפשרית להפסיק את תקופת ההתקשרות בכל שלב ובכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב וכפי שיקבע בהסכם ההתקשרות, כאשר בכל מקרה תשולם למציע התמורה לו הוא זכאי על פי אבן הדרך בה הופסקה ההתקשרות.
- 13.5. המציע הזוכה ידרש להמציא את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כתנאי להתקשרות עמו.

14. מנהלה ואופן הגשת ההצעות:

14.1. המסמכים המצורפים לפנייה זו:

- 14.1.1. פרטי משתתף (נספח א'); ;
- 14.1.2. תצהיר למגישים הצעתם עבור מחקר **אמפירי** (נספח ב'); ;
- 14.1.3. תצהיר למגישים הצעתם עבור מחקר **עיוני** (נספח ג'); ;
- 14.1.4. תנאי השתתפות במסגרת מערכת "דקל מכרז" (נספח ד'); ;
- 14.1.5. הסכם התקשרות (נספח ה) ;

בנוסף, רשאי המשתתף לצרף להצעה פרטים ומסמכים רלוונטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המשתתף נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

14.2. הליך מקוון

14.2.1. כל המעוניין להגיש הצעתו, נדרש להירשם מראש במערכת הממוכנת, כמפורט **בנספח ד'**. יובהר כי ככל והמשתתף נרשם בעבר למערכת הממוכנת אין צורך בביצוע רישום מחדש.

14.2.2. לאחר ביצוע הרישום יקבל המציע, בהודעת דוא"ל, אישור מהמערכת על ביצוע הרישום עם פרטי כניסה למערכת. על המציעים לשמור אישור זה להמשך מעקב ובקרה.

14.2.3. ככל שלא התקבל אישור הרישום, על המציע ליצור קשר עם חברת הדקל בטלפון 04-8145400 שלוחה 1 או במייל: bids@dekel.co.il ולוודא כי הבקשה לרישום בוצעה. באחריותו הבלעדית של המציע לוודא זמן מספיק מראש כי הרישום בוצע כהלכה וכי ניתנה לו גישה למערכת הממוכנת לשם השתתפותו בהליך, והמציע מוותר בזאת מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה כלפי החברה בדבר היעדר אפשרות של המציע להגיש את שאלות ההבהרה / הצעתו במועד באמצעות המערכת הממוכנת כאמור.

14.2.4. רק מציע שביצע רישום מוקדם במערכת הממוכנת והצטייד באמצעי הזיהוי כנדרש יהיה רשאי להגיש את שאלות הבהרה להליך / הצעתו. ביצוע הרישום המוקדם כאמור הוא באחריות המציעים בלבד. לא תתקבל כל טענה לפיה נמנע מהמציע להגיש את שאלותיו / הצעתו במועד בשל כל סיבה שהיא, לרבות בשל תקלה טכנית, העדר חיבור אינטרנטי מתאים או חוסר זמינות של הסיוע הטכני בביצוע הרישום.

14.2.5. על המציע לסרוק את כל מסמכי ההליך החתומים על ידו לרבות נספחיו ולצרף את כל המסמכים הנדרשים לשם תמיכה בהצעה, ולהוכחת העמידה בתנאי הסף.

14.2.6. תשומת לב המציעים-

14.2.7. לא ניתן יהיה להגיש הצעה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, המערכת

האלקטרונית תנעל ולא תאפשר הגשה.

14.2.8. יש לקחת בחשבון כי העלאת מסמכים סרוקים / הגשה במערכת עלולה להתארך

/להתעכב ולפיכך מומלץ שלא להמתין עד למועד האחרון לצורך הגשת ההצעה. לא

תתקבל כל טענה של מציע לנושא זה.

14.2.9. החברה לא תדון בהצעות אשר תוגשנה באיחור או שלא בהתאם לתנאים

המפורטים בקול קורא זה.

14.2.10. תשומת לב המציעים מופנית להוראות נספח ד' לחוברת ההזמנה להציע הצעות -

תנאי השתתפות במסגרת מערכת "דקל מכרז".

14.3. זכויות החברה

14.3.1. החברה רשאית לבטל את הקול קורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש

ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.

14.3.2. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציע אשר כלל בהצעתו מידע מטעה בין

אם בודעין ובין אם לאו.

14.3.3. החברה זומרת על זכותה לדרוש שיתוף פעולה בין קבוצות מציעים חוקרים שהגישו

תכניות מחקר דומות או משלימות כתנאי לזכייה.

14.3.4. החלטת ועדת הבחינה המקצועית הינה סופית ולא יהיה ניתן להגיש ערר על

המלצותיה מטעמים מקצועיים.

14.3.5. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות החברה לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב—

1992 או תקנותיו או לפי כל דין אחר

14.3.6. החברה תהא רשאית לפנות למשתתפים (או מי מהם) ו/או לצדדים שלישיים

בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים

נוספים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

14.3.7. המשתתפים מתחייבים להעביר לחברה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים

בתוך המועד שקבעה החברה בפנייתה. תגובת המשתתפים תצורף להצעה ותיחשב

כחלק בלתי נפרד ממנה.

14.4. שאלות ביחס לפניה

14.4.1. שאלות בקשר לפניה זו יש להפנות לנציג נתיבי איילון בכתב, **עד לשעה 12:00 ביום**

23.3.2025 בלשונית הייעודית בעמוד המכרז **במערכת הממוכנת**. מציע שלא יפנה

כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי

התאמות, טעות וכיו"ב.

14.4.2. יובהר כי לצורך הגשת שאלות הבהרה, יש להירשם למערכת הממוכנת כמפורט

לעיל.

14.4.3. תשובותיה של החברה לפניות המציעים תועלנה לעמוד המכרז במערכת הממוכנת,

תחת לשונית המכרז, ותהינה זמינות לעיון המציעים יחד עם כל יתר מסמכי המכרז.

על המציעים מוטלת החובה להתעדכן באתר באופן שוטף ביחס לפרסומי החברה

בקשר עם המכרז.

14.4.4. יודגש, כי בתום המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, המערכת תהיה נעולה

בפני הגשת שאלות הבהרה. אין להגיש שאלות הבהרה בכל אופן אחר מאשר

כמפורט לעיל ובאמצעות המערכת הממוכנת כאמור.

14.4.5. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות,

שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.

14.4.6. החברה תהא רשאית שלא להתייחס לפניות להבהרות או השגות כאמור וכן תהא

רשאית למסור התייחסותה לכלל המציעים (מבלי לנקוב בשם המציע אשר פנה

אליה), והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לא התייחסה החברה לפניה או השגה

עד למועד האחרון להגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע.

14.4.7. מבלי לגרוע מהאמור, החברה שומרת על זכותה להכניס שינויים ותיקונים במסמכי

הקול הקורא עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביוזמתה או בתשובה לשאלות

המציעים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מהקול הקורא כאמור ויובאו בכתב. ככל ששינויים כאמור הנם מהותיים ומחייבים, לדעת החברה ועל פי שיקול דעתה, את דחיית המועד האחרון להגשת ההצעות, תהא החברה רשאית להודיע על דחיית מועד זה.

14.4.8. כל תשובה של החברה ו/או של נציגה למציע תהא בכתב בלבד ואין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת. החברה לא תהיה אחראית להסברים בע"פ שיינתנו על ידי עובדיה, קבלני משנה מטעמה ו/או כל אדם אחר בהקשר לתנאי הקול הקורא ו/או להצעה, והקשר בין החברה למציעים יבוסס על מסמכים בכתב בלבד.

14.4.9. מובהר כי התייחסותה של החברה לפניות המציעים לקבלת הבהרות ו/או שינויים, אם תהא התייחסות שכזו, לפי שיקול דעת החברה, תעשה מבלי לנקוב בשם המציע אשר פנה אליה.

14.5. הגשת ההצעות

- 14.5.1. על כל אחד מהמשתתפים בהליך לצרף להצעתו:
- א. מסמכים המעידים על עמידה בתנאי הסף הקבועים בקול קורא ;
 - ב. הצעת מחקר מפורטת כאמור בסעיף 10 ;
 - ג. כל מסמכי פנייה זו, לרבות הנספחים המצורפים אליה, ולרבות הודעות הבהרה שיפורסמו במסגרת הפנייה (ככל שיפורסמו), כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע ;
 - ד. פרטים רלוונטיים נוספים, ככל שהמציע מעוניין בכך.
- 14.5.2. על המשתתף בהליך להגיש את הצעתו המפורטת בהתאם לדרישות ותנאי ההליך על כל נספחיו וכן את יתר מסמכי ההליך שנמסרו לו על ידי החברה במערכת הממוכנת כמפורט לעיל.
- 14.5.3. מובהר בזאת כי המערכת הממוכנת לא תאפשר הגשת הצעות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, גם אם במועד זה המציע יהיה מחובר למערכת, ויש להשלים הגשת

הצעות עד למועד הקבוע לכך. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תיבדק.

14.5.4. המועד האחרון להגשת ההצעות הנו **25.5.2025 עד השעה 12:00**. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במערכת הממוכנת במועד האחרון להגשת ההצעות לא תתקבל.

14.5.5. מבלי לפגוע מהאמור לעיל, נתיבי איילון שומרת על זכותה לשנות את מועדי הפניה המפורטים לעיל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

14.5.6. כמו כן, ומבלי לפגוע מהאמור לעיל, נתיבי איילון שומרת על זכותה לבטל את הפניה, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.

14.5.7. נתיבי איילון תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע ו/או לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס למענה של מציע ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי פניה זו ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת ההצעות.

14.5.8. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה, נתיבי איילון תהא רשאית שלא להתקשר עם מי מהמציעים מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא נתיבי איילון רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של נתיבי איילון.

14.5.9. ההתקשרות עם נתיבי איילון, ככל שתתבצע, תכנס לתוקפה רק בכפוף ולאחר חתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה של נתיבי איילון ופניה זו לא מקנה כל זכות משפטית לכל גורם כלפי נתיבי איילון.

14.5.10. בעצם הגשת ההצעה, המציעים מצהירים כי הם מסכימים לכל תנאי הפניה, ומוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם האמור בפניה.

14.5.11. למען הסר ספק מובהר, כי אין בפניית נתיבי איילון לגורם כזה או אחר בכדי

להקנות לו כל זכות משפטית כלפי נתיבי איילון, וכי ההתקשרות עם נתיבי איילון

תכנס לתוקפה רק בכפוף ולאחר חתימת הסכם ההתקשרות מחייב על ידי מורשי

החתימה של נתיבי איילון.

14.5.12. נתיבי איילון רשאית לבטל את ההליך בכל שלב שהוא מכל סיבה שהיא, ובכלל זה

בשל אילוצים תקציביים.

14.5.13. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך 90 ימים. המזמינה תהא רשאית

לבקש מהמשתתפים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופות נוספות.

שם מורשה חתימה: _____

חתימה וחותמת מורשה חתימה למתן ההצעה: _____

נספח א

טופס פרופיל המציע

שם המציע: _____ מס' התאגיד/ע.מ: _____

שנת ייסוד: _____

כתובת

המציע: _____

טלפון: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

שם איש הקשר במציע: _____

תפקיד: _____

טל' סולארי: _____

שמות בעלי המציע: 1. _____ ת.ז. _____

2. _____ ת.ז. _____

3. _____ ת.ז. _____

(אם בעל התאגיד הנו תאגיד יש לפרט את בעליו של אותו תאגיד)

שמות מורשי החתימה מטעם התאגיד: _____

אנו מגישים הצעתנו לביצוע סוגי המחקר המפורטים להלן (יש לסמן במקום הרלוונטי):

☐ מחקר אמפירי.

☐ מחקר עיוני.

**** ניתן להגיש הצעה לשני סוגי המחקר או לסוג מחקר אחד ובלבד שלא יוגש אותו צוות מחקר או אחד מבין חברי צוות המחקר עבור שני סוגי המחקרים.**

צוות המחקר- עבור מחקר אמפירי: (יש למלא רק אם מוגשת הצעה לסוג מחקר זה)

שם מלא של החוקר הראשי: _____

חברי קבוצת המחקר:

שם: _____ תואר: _____ תחום התמחות: _____

שם: _____ תואר: _____ תחום התמחות: _____

שם: _____ תואר: _____ תחום התמחות: _____

צוות המחקר- עבור מחקר עיוני: (יש למלא רק אם מוגשת הצעה לסוג מחקר זה)

שם מלא של החוקר הראשי: _____

חברי קבוצת המחקר:

שם: _____ תואר: _____ תחום התמחות: _____

שם: _____ תואר: _____ תחום התמחות: _____

שם: _____ תואר: _____ תחום התמחות: _____

חתימות המציע: _____

**** המציע נדרש לצרף אסמכתאות רלוונטיות להוכחת עמידתו בתנאי הסף ולצורך בחינת איכות ההצעה: קובץ קו"ח של החוקר הראשי והחוקרים הנוספים המוצעים, תעודות השכלה, ואסמכתאות רלוונטיות אחרות ככל וישנן.**

**** המציע נדרש לצרף הצעת מחקר בת 5 עמודים לכל היותר בהתאם לסוג המחקר אליו מוגשת ההצעה, הכוללת תקציר מחקר (עד 300 מילים לכל היותר). במסגרת המחקר המוצע על המציע להתייחס למפורט בסעיף 10.4 לעיל.**

נספח ב'

למגישים הצעתם עבור מחקר אמפירי

תצהיר להוכחת עמידת המציע בדרישות הקול קורא

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני משמש כמנהל ב _____, מס' תאגיד/ע.מ. _____ (להלן: "**המציע**") והוסמכתי כדין על ידי המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע במסגרת קול קורא מס' 10/25 לקבלת הצעות לביצוע מחקרים אקדמיים בתחום המודלים האסטרטגיים עבור חברת נתיבי איילון בע"מ (להלן: "**הקול קורא**").

2. המציע הינו מוסד או מכון מחקר אקדמי או קבוצת מחקר (כמוגדר בפניה).

• יש לצרף אסמכתאות רלוונטיות.

3. החוקר הראשי בהצעת המחקר, עבור המחקר האמפירי, הוא חבר בקבוצת מחקר או חבר סגל במוסד או מכון מחקר אקדמי בעל תואר Ph.D. המועסק באופן קבוע או נמצא במסלול לקביעות במוסד או במכון המחקר האקדמי, או פרופסור אמריטוס במוסד או במכון המחקר האקדמי (להלן – "**החוקר הראשי**").

החוקר הראשי המוצע הינו _____ (להשלים שם מלא).

ההשכלה המקצועית של החוקר הראשי הינה:

תואר Ph.D בתחום: _____

4. החוקר הראשי הינו חוקר שהתמחותו הינה במודלים תחבורתיים ו/או איסוף מידע תחבורתי ומחזיק בלפחות אחד מהתארים: הנדסה / מדעי הנתונים / תחבורה / ארכיטקטורה גיאוגרפיה / תכנון ערים / כלכלה / סטטיסטיקה / מדעים מדויקים, ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג, כמפורט בטבלה להלן:

מס'ד	השכלה (יש לפרט ברמת תואר אקדמי ותחום)	שם המוסד בו ניתן התואר
1		
2		
3		

5. צוות המחקר המוצע, כולל את החוקרים הבאים, שהינם בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג :

שם מלא של החוקר	השכלה (יש לפרט ברמת תואר אקדמי ותחום)	שם המוסד בו ניתן התואר

• נדרש לצרף קו"ח, תעודות השכלה וקובץ ואסמכתאות רלוונטיות אחרות.

6. הריני להצהיר בזאת, כי הצעת המחקר המוגשת על ידנו (יש לסמן)

☐ לא קיבלה בעבר מענק מחקר מאף גורם.

☐ קיבלה בעבר מענק מחקר מהגורמים והגופים הבאים :

7. הריני להצהיר בזאת, כי כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים, והנני נותן את הסכמתי לאימות הפרטים האמורים מול כל גורם, לרבות אנשי הקשר המצוינים בתצהיר זה לעיל.

תאריך: _____ ; שם מלא: _____ ; חתימה: _____.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה במשרדי מר/גב' _____, שזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ג'

למגישים הצעתם עבור מחקר עיוני

תצהיר להוכחת עמידת המציע בדרישות הקול קורא

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

8. אני משמש כמנהל ב _____, מס' תאגיד/ע.מ. _____ (להלן: "המציע") והוסמכתי כדין על ידי המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע במסגרת קול קורא מס' 10/25 לקבלת הצעות לביצוע מחקרים אקדמיים בתחום המודלים האסטרטגיים עבור חברת נתיבי איילון בע"מ (להלן: "הקול קורא").

9. המציע הינו מוסד או מכון מחקר אקדמי או קבוצת מחקר (כמוגדר בפניה).

• יש לצרף אסמכתאות רלוונטיות.

10. החוקר הראשי בהצעת המחקר, עבור המחקר העיוני, בעל תואר Ph.D. או M.A. או Msc

החוקר הראשי המוצע הינו _____ (להשלים שם מלא).

ההשכלה המקצועית של החוקר הראשי הינה: (יש לסמן)

- ☐ תואר Ph.D בתחום: _____
- ☐ תואר M.A בתחום: _____
- ☐ תואר Msc בתחום: _____

11. החוקר הראשי הינו חוקר שהתמחותו הינה במודלים תחבורתיים ו/או איסוף מידע תחבורתי ומחזיק בלפחות אחד מהתארים הבאים: הנדסה / מדעי הנתונים / תחבורה / ארכיטקטורה / גיאוגרפיה / תכנון ערים / כלכלה / סטטיסטיקה / מדעים מדויקים, ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג, כמפורט בטבלה להלן:

מס"ד	השכלה (יש לפרט ברמת תואר אקדמי ותחום)	שם המוסד בו ניתן התואר
1		
2		
3		

12. צוות המחקר המוצע, כולל את החוקרים הבאים, שהינם בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג (יש למלא סעיף זה רק במידה וישנם חוקרים נוספים במסגרת ההצעה):

שם מלא של החוקר	השכלה (יש לפרט ברמת תואר אקדמי ותחום)	שם המוסד בו ניתן התואר

- נדרש לצרף קו"ח, תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות אחרות.

13. הריני להצהיר בזאת, כי הצעת המחקר המוגשת על ידנו (יש לסמן)

☐ לא קיבלה בעבר מענק מחקר מאף גורם.
☐ קיבלה בעבר מענק מחקר מהגורמים והגופים הבאים:

14. הריני להצהיר בזאת, כי כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים, והנני נותן את הסכמתי לאימות הפרטים האמורים מול כל גורם, לרבות אנשי הקשר המצוינים בתצהיר זה לעיל.

תאריך: _____; שם מלא: _____; חתימה: _____.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה במשרדי מר/גב' _____, שזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד'

תנאי השתתפות במסגרת מערכת "דקל מכרז"

1. הנני מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי ההזמנה לעיל וכי ידוע לי שכל מסמכי ההזמנה לרבות נספח זה, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה על כל המשתמע מכך.
2. ההזמנה להציע הצעות מנוהלת באמצעות אתר אינטרנטי מקוון בשם **"דקל מכרז" ("האתר")** ואשר כתובתו הינה <https://bids.dekel.co.il/avalon> ("כתובת האתר").
3. להלן שלבי הגשת ההצעה, כפי שאלה מנוהלים באמצעות האתר, כדלקמן:
 - 3.1. רישום לאתר "דקל מכרז" והנפקת שם משתמש וסיסמא אישית למשתתף. יודגש כי כניסת המציעים תבוצע באמצעות שם המשתמש והסיסמא האישית בלבד.
 - 3.2. עיון במסמכי ההזמנה, צפייה בתנאי הסף.
 - 3.3. רישום באמצעות האתר וקבלת אסמכתא (בחוזר) המאשרת כי המשתתף נרשם להליך.
 - 3.4. ניהול צרופות: את כל מסמכי ההזמנה לרבות הנספחים והאסמכתאות יש להוריד בלשונית הייעודית לכך. על המציעים להדפיס ולמלא את כל מסמכי ההזמנה על פי ההנחיות המפורטות בחוברת. לאחר מלוי וחתימת המסמכים וצירוף כלל המסמכים הנדרשים, יש לסרוק את המסמכים באיכות שמאפשרת קריאה נוחה ולהגישם בלשוניות הייעודיות לפי הסיווג: מסמכי חובה, מענה לשאלות הבהרה (יפורסם בהתאם למועד שיקבע למענה), הודעות נוספות ומסמכי רשות.
- יובהר ויודגש כי המערכת הממוכנת אינה בודקת את תוכן המסמך אשר הוגש או את התאמתו לדרישות ההזמנה, ועל המציע בלבד מוטלת האחריות לעשות כן.
- 3.5. הצעת המחיר תוגש בלשונית הייעודית לכך בכתובת האתר בלבד, ולאחר שהמציע יאשר בלחיצה על כפתור אישור שליחת הצעת המחיר.
- המערכת תחתום, תצפין ותשלח את הצעת המציע באופן מוצפן שאינו ניתן לצפייה ע"י אף גורם טרם הגיע מועד פתיחת התיבה ע"י מורשי הפתיחה מטעמה.
- 3.6. שליחת הצעה בודדת. יובהר ויודגש למשתתפים כי לא תתאפשר הגשת מספר הצעות על ידי אותו משתתף וכי לאחר הגשת הצעת המציע באמצעות המערכת הממוכנת, המערכת תנעל בפני הגשת מסמכים נוספים על ידי המציע.
- 3.7. לכל שאלה ניתן לפנות לחב' דקל בטלפון 04-8145400 שלוחה 1 או במייל: bids@dekel.co.il.
4. הנני מצהיר/ה בזה, כי הבנתי את כל המסמכים על פרטיהם וכי מקום ביצוע החוזה, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע עליו, לרבות ביחס להיקף ההוצאות, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.

שם המשתתף: _____

כתובת: _____ טל: _____

איש הקשר: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____