

מפרט אחריות, שירות, תחזוקה ותיקון למעלית

כללי

1. הקבלן מתחייב כי עבור מעלית/יות _____ אשר הותקנו במסגרת הסכם זה (להלן: "המעלית/יות"), יינתנו על ידו או מי מטעמו (להלן: "הקבלן"), שירותים מסוג אחריות, אחזקה מונעת, אחזקה מתקנת וחילוץ (להלן: "השירותים"), כמפורט במפרט זה.
2. הקבלן מצהיר כי ברשותו צוות עובדים מיומנים ברמה מקצועית גבוהה למתן השירותים עבור המעלית/יות שהותקנו על ידו במסגרת הסכם זה.
3. הקבלן מצהיר כי ברשותו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין לקיים התחייבויותיו בהתאם להסכם ומפרט זה.
4. הקבלן מתחייב כי ככל שהשירות, או חלקו, יינתן ע"י קבלן משנה מטעמו, יפעל הקבלן להחתמת קבלן המשנה על מפרט זה. העתק מפרט זה, נושא חתימת קבלן המשנה על כל העמודים, לרבות פרטי הקבלן המשנה הנדרשים בסעיף 23, יימסר ל - _____ (להלן: "המזמין") ולמנהל מחלקת מעליות בעיריית ראשון לציון (להלן: "העירייה") מיד לאחר חתימת קבלן המשנה.
5. ידוע לקבלן כי לעניין השירותים המפורטים בנספח זה, המזמין ממחה את מלוא זכויותיו לעיריית ראשון לציון, וכי הוראות לעניין מתן השירותים, לאחר מסירת המעלית לעירייה, יינתנו על-ידי העירייה.
6. הקבלן מתחייב כי כל השירותים המפורטים במפרט זה יינתנו לתקופה של 24 חודשים מיום מסירת המעלית לנציג העירייה, ללא כל תמורה נוספת.
7. מוסכם כי יום מסירת המעלית לעירייה יקבע באופן בלעדי ע"י העירייה ולאחר השלמת הערות יועץ העירייה ו/או נציגיה.

אחזקה מונעת

8. הקבלן מתחייב כי השרות במעליות יבוצע בהתאם להוראות היצרן, והמעליות תהיינה בכל זמן במצב פעילות תקין ומבלי לגרוע מכלליות האמור יכלול השרות בין היתר:
 - 8.1. עריכת בדיקה של המעליות בתדירות של אחת לחודש קלנדרי. הקבלן יחויב במילוי דו"ח טכנאי המצורף לנספח זה, ומסומן כנספח 1, חתום ע"י נציג האתר ובשליחתו לממונה המעליות לאחר כל ביצוע ביקורת חודשית או תיקון כל תקלה.
 - 8.2. הבדיקה תכלול את המערכות החשמליות והמכניות כדלקמן:
 - 8.2.1. וויסות עצירה התנעה וכווני עצירה בקומות.
 - 8.2.2. בדיקת כל הפרטים של המעליות לשימוש ועבודה נאותה.
 - 8.2.3. ניקוי ושימון הפסים, הציוד המכני, מנגנוני הביטחון וכל יתר החלקים הדורשים ניקוי ושימון.
 - 8.3. סילוק תקלות המפריעות לפעולה תקינה של המעליות ובלבד שהן נובעות מפעולה רגילה של המעלית ושאינן צורך בהחלפת חלקים (לא כולל צוותים מכאניים).

ביקורת תקופתית

9. הקבלן מתחייב לשלוח ללא עלות, נציג להיות נוכח בבדיקה השגרתית שתיערך מפעם לפעם בהתאם לדרישות החוק על ידי בודק מוסמך מטעם משרד העבודה. הבודק המוסמך יוזמן ע"י העירייה ועל חשבונה. הקבלן מתחייב לתקן את הליקויים שימצאו ע"י הבודק מטעם משרד העבודה.
10. הקבלן מתחייב לשלוח נציג להיות נוכח בבדיקות טיב השרות אשר יערכו ע"י יועץ העירייה ולתקן הליקויים.

11. הקבלן מתחייב לתקן את כל הליקויים המכניים ו/או החשמליים אשר הבודק המוסמך הנ"ל ו/או נציג העירייה יצביעו עליהם, וזאת מיד לאחר קבלת הודעה על כך. מוסכם בזאת כי קביעתו הטכנית של הבודק המוסמך מחייבת את הצדדים.
12. במידה והתיקון חייב בתשלום, כמפורט בסעיפים 13.4, 16.1 ו-16.2 תשלום התמורה תשלום עפ"י המפורט להלן :
- 12.1. הקבלן ימציא למנהל מחלקת מעליות בעירייה חשבון בו יפרט את סעיפי התמורה המגיעים לו בגין העבודה, וכן את אופן חישוב התמורה על בסיס כל הנתונים הרלוונטיים.
- 12.2. החשבון יכיל את הכמויות, המידות והמרכיבים הכלולים בעבודה בפועל ובהתאם לתכניות, למפרטים ולהוראות ואשר נמדדו במקום העבודה.
- 12.3. לחשבון הסופי יצורפו אף אישור מסירה ותוכניות לאחר ביצוע. מובהר בזאת כי בדיקת החשבונית לא תחל בטרם קבלת כל המסמכים המפורטים בס"ק זה.
- 12.4. מנהל מחלקת מעליות בעירייה יבדוק את החשבון והמסמכים שהגיש הקבלן ועל פי שיקול דעתו יאשר את החשבון במלואו או בחלקו או שלא יאשרהו כלל.
- 12.5. בהתאם לבדיקת מנהל מחלקת מעליות בעירייה, יידרש הקבלן להגיש חשבונית מס*, על פי הפירוט שלהלן :
- חשבוניות ביניים – חשבונית מס* בגובה הסכום שאושר לתשלום על ידי מנהל מחלקת מעליות בעירייה. חשבון סופי מצטבר – חשבונית מס* בגובה הסכום שאושר לתשלום בניכוי הסכומים ששולמו במסגרת חשבוניות הביניים.
- * יובהר כי לעניין מועד הגשת חשבונית מס – הנ"ל כפוף לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975. במקרה שמבקש הקבלן להחיל את הקבוע בתיקון לעניין מועד הגשת חשבונית מס, ימציא יחד עם החשבון הראשון אישור רוי"ח המעיד על תחולתו של החוק, וחשבונית המס תומצא על ידו מיד לאחר קבלת התשלום מהעירייה, ולא יאוחר מ-14 יום.
- 12.6. אי המצאת אישור רוי"ח כנדרש ו/או חשבונית מס, לפי העניין, במועד הקבוע לעיל תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה עפ"י החשבון המאושר/החשבון המאושר העוקב, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתם כנדרש.
- 12.7. מנהל מחלקת מעליות בעירייה יבדוק ויעביר לגזברות העירייה את חשבונית המס* בצירוף החשבון שהוגש ואישור מסירה (במידה והמדובר בחשבון סופי), עפ"י המועדים הבאים :
- חשבון ביניים - תוך 10 ימים ממועד המצאת החשבון וכל המסמכים הרלוונטיים למנהל מחלקת מעליות בעירייה.
- חשבון סופי - תוך 15 ימים ממועד המצאת החשבון וכל המסמכים הרלוונטיים למנהל מחלקת מעליות בעירייה.
- 12.8. הגזברות תבדוק את החשבון וחשבונית המס* המאושרים ע"י מנהל מחלקת מעליות בעירייה, תאשרם כולם או מקצתם או שלא תאשרם כלל. הסכום המאושר לתשלום על ידי הגזברות ישולם לקבלן תוך 25 ימים, שיתחילו להימנות מהמועד בו נתקבלו בגזברות אישור מנהל מחלקת מעליות בעירייה והחשבון המאושר בצירוף חשבונית המס וחשבונית הזיכוי (אם נחוץ)* בגובה הפרש בין החשבון שהוגש ע"י הקבלן לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות.
- 12.9. על אף האמור בכל מקום אחר, מובהר בזאת כי איחור של עד 15 יום ממועדי התשלום הנקובים לעיל, לא יחשב כהפרת הסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על העירייה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא.

- 12.10. בגין כל תשלום שישולם באיחור, למעט איחור שמקורו בקבלן, תשלם העירייה לקבלן ריבית חשב בשיעור הריבית הנהוגה אצל החשב הכללי באוצר כפי שיקבע על ידו מעת לעת וזאת החל מהיום ה-16 שלאחר המועד האחרון הנקוב לתשלום.
- מובהר כי לא ישולם לקבלן כל פיצוי נוסף בגין איחור בביצוע התשלום.
- 12.11. למען הסר ספק מובהר בזאת כי ההליך המפורט לעיל באשר להגשת חשבוניות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, יחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה של הפסקת העסקת הקבלן טרם סיום העבודות ביחס לתשלום היחסי המגיע לו ע"פ ההסכם, או מכח כל עילה וזכות אחרים מכח הסכם או דין.
- 12.12. מובהר בזאת, כי חשבון שישולם ו/או יאושר, לא ישחרר את הקבלן בשום אופן מאחריותו ולא יגרע מזכות העירייה להעלות טענות בגין רשלנות, ביצוע לקוי, מרמה וכיו"ב. הקבלן יישאר אחראי בגין כל פגם בתקינות העבודה בין שנתגלה פגם כאמור לפני אישור החשבון הסופי או אחריו, ובין אם נגרם על ידי עובדיו, קבלני משנה או ע"י כל אדם אחר אשר עובד או עבד עבורו או היה כפוף להוראותיו בעבודה.
- 12.13. הסכומים ששולמו לקבלן במהלך ביצוע העבודה ייחשבו כתשלומי ביניים "על חשבון", ומכל מקום לא יהיו אישור ו/או הסכמה סופיים לכל פרט המופיע בהם.
- 12.14. אין בתשלום כאמור בכדי למנוע מהעירייה כל טענה מכח דין, הסכם ונוהג באשר לעבודה, לפרויקט, לאתר ולמחויבויות הקבלן.
- 12.15. הקבלן לא יהיה רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי העירייה בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בחשבונית או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם בקבלן או עיכוב במסירת מסמכים.
- 12.16. מובהר כי תנאי לתשלום התמורה הוא קיומו של אישור קיום ביטוחים בתוקף, בהתאם לאמור בנספח 13(1) להסכם זה. באחריות הקבלן להמציא לעירייה אישור כאמור, טרם פקיעת תוקפו של האישור הקודם. אי המצאת אישור קיום ביטוחים כאמור, תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה עפ"י החשבון המאושר/החשבון המאושר, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתו כנדרש.

שירות

13. בכל מקרה של הפרעה או תקלה בפעילות התקינה של המעליות, מתחייב הקבלן להופיע ולתקן המעליות כמפורט להלן:
- 13.1. בימי א'-ה' (ימי חול): קריאה שתתקבל עד השעה 19:00 תטופל באותו היום.
- 13.2. בימים ו' וערבי חג: קריאה שתתקבל עד השעה 12:00 תטופל בו ביום.
- 13.3. קריאה שתתקבל לאחר השעות המפורטות בסעיפים 13.1 ו-13.2, מתחייב הקבלן לתיקון המעליות כך שהמעליות תפעלנה לא יאוחר מהשעה 12:00 למחרת השבת או החג.
- 13.4. חרף האמור בסעיף 13.3, מוסכם על הקבלן שלעירייה שמורה הזכות לדרוש תיקון המעליות באופן מידי ולאחר שעות העבודה הרגילות, בגינה תחויב העירייה בתשלום בסך של 300 ₪ + מע"מ. יובהר כי דרישה לתיקון מעבר לשעות העבודה הרגילות תעשה בכתב בלבד (לרבות הודעת דוא"ל או מסרון).
- יובהר כי תיקון שהקריאה אליו הייתה בשעות העבודה הרגילות ונמשך לשעות שמעבר להן, לא יחויב בתשלום קריאה מיוחדת.

אחזקה מתקנת

14. הקבלן מתחייב להחליף מיד, וללא תוספת תשלום, כל חלק שיידרש, וכן כל חלק חילוף שסופק על ידו אשר נתגלה כפגום.
15. כן מתחייב הקבלן להחליף, על חשבונו, בלבד, כל חלק של המעליות אשר נפגם ו/או התבלה, כתוצאה מהתקנה לא נכונה או שירות לקוי שבוצע על ידי הקבלן במסגרת השרות.

16. מוסכם כי במסגרת הסכם זה אין הקבלן אחראי לנושאים הבאים :

16.1. קלקולים הנובעים כתוצאה ממעשה ונדליזם, נזקי הצפה, נזקים כתוצאה משריפה שמקורה אינו במעלית ומערכותיה, נזקי מלחמה. במקרה של חילוקי דעות היועץ מטעם העירייה יקבע את סיבת התקלה.

16.2. ביצוע שינויים שידרשו ע"י העירייה ו/או הרשויות המוסמכות לרבות כל שינוי ו/או תיקון שידרש עקב שינוי בתקן המחייב, ו/או משרד העבודה, רשויות מקומיות, רשויות ממשלתיות, חברות ביטוח, חברת חשמל, מכון התקנים, בודק מוסמך ו/או כל רשות מוסמכת אחרת.

16.3. במקרה של שרפת מנוע חשמלי, מתחייב הקבלן לפרק את המנוע ממקומו ולהעבירו לליפוף ולהתקין את המלופף במקומו כך שניתן יהיה להפעיל מחדש את המעלית תוך 7 ימים מיום הקריאה, ויובהר כי הקבלן אינו זכאי לתשלום בגין תיקון תקלת שרפת מנוע.

16.4. במקרה של תיקון או החלפת חלקים הכרוכים בתשלום, יש לקבל אישור העירייה בכתב לפני הביצוע. תמורה בגין סעיף זה תהיה בהתאם למחירון הקבלן הידוע בעת החתימה על הסכם זה, בהפחתה של 15%. מצ"ב מחירון הקבלן ומסומן **כנספת 2**.

16.5. הקבלן מתחייב להחזיק במלאי במחסניו, את כל חלקי החילוף הנדרשים באופן סביר לשם הבטחת פעולתה התקינה של המעלית משך תקופת תוקפו של הסכם זה. בכל מקרה בו לא נמצא בידי הקבלן חלק חילוף כל שהוא כנדרש, הקבלן יפעל לתקן את המעלית בכל דרך שהיא תוך ביצוע תיקון זמני ברמה מקצועית גבוהה, תוך הקפדה על פקודות הבטיחות בעבודה.

אחריות בנייקין

17. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שייגרם במישרין לגוף או לרכוש שלו ו/או של עובדיו ו/או של המזמין ו/או של העירייה ו/או של עובדיו של המזמין ו/או של צד ג' כלשהו – כתוצאה מכל מעשה או מחדל של הקבלן בבצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או כתוצאה מאי פעילותה התקינה של המעלית, אשר נובעת ממעשה או מחדל של הקבלן או פגם במוצר, אלא אם אי פעילותה התקינה של המעלית נובע מהנסיבות המנויות בסעיף 16.1 לעיל.

18. הקבלן יפצה את העירייה עבור כל נזק ו/או הפסד שייגרמו לו ו/או שישא בהם ואשר האחריות לגביהם חלה על הקבלן.

19. מובהר כי בכל הנוגע ל**אחריות** וביטוח יחולו על הספק הוראות **נספח 3 הביטוח כמפורט בנספח 3** (נספח **האחריות נ-ה** הביטוח), וכן בהתאם לתנאים המפורטים באישור קיום הביטוחים (נספח 3(1)), המצורפים להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

חילוף נוסעים

20. הקבלן מתחייב להחזיק תורן לטובת היענות לקריאות לצורך חילוף לכודים מהמעלית במשך 24 שעות ביממה.

21. במקרה של חילוף נוסעים מהמעליות מתחייב הקבלן להופיע ולבצע החילוף במהירות האפשרית ולכל היותר בתוך שעתיים מקבלת ההודעה. החילוף יבוצע ללא תמורה וזאת במשך 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

22. הקבלן יעביר לעירייה הדרכה בנושא חילוף אנשים לכודים מתא המעלית לפי דרישה וללא תמורה.

23. כל הודעה שתשלח העירייה לקבלן בדואר רשום לפי הכתובת _____ או באמצעות דוא"ל _____, יראו אותה כזו שנתקבלה 48 שעות לאחר מועד שיגורה.

24. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות החוק הישראלי ובכלל זה הצדדים, התקנים, והוראות מפקח עבודה ראשי ככל שאלו פורסמו ו/או יפורסמו בעתיד (להלן החוק), יגברו הוראות החוק.

בשם עיריית ראשון לציון:

הספק ע"י מורשי החתימה מטעמו:

ראש העירייה

שם מלא

חתימה וחותמת

גזברית העירייה

שם מלא

חתימה וחותמת

אישור חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הגוף המנהל שלו, את התאגיד, לכל דבר ועניין. שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י

עו"ד/רו"ח

דוח שרות / תיקון מעלית מס' _____

שם חברת השרות: _____
מס' קריאה: _____
מס' טכנאי: _____
שם הלקוח: _____
כתובת: _____
שעת התחלה: _____ שעת סיום: _____

סוגי דוחות

1. קריאת שרות 2. הערות בודק 3. טיפול יזום 4. שונות

תיאור פריטים

מס' קטלוגי	שם הפריט	כמות	*לחיוב

(*סמן כן או לא)

תיאור העבודה

שם הטכנאי _____ חתימת הטכנאי _____
שם הלקוח _____ חתימת הלקוח _____

מחירון הקבלן

סעיפי אחריות בנזיקין, ביטוח ואישור על קיום ביטוחיםאחריות

1. הקבלן ישא באחריות מלאה ומוחלטת כלפי העירייה והבאים מטעמה, וכן כלפי כל צד ג', לכל ובגין כל נזק, לגוף או לרכוש, קלקול, פגיעה, אובדן או הפסד והכל מכל מין וסוג שהם, אשר יגרם כתוצאה מפעילות הקבלן ו/או מי מטעמו על פי הסכם לרבות, כתוצאה מאי פעילותה התקינה של המעלית, אשר נובעת ממעשה או מחדל של הקבלן או פגם במוצר.
2. העירייה והבאים מטעמה לא יישאו בכל אחריות שהיא ו/או בחבות כלשהי לנזקים, לגוף או לרכוש, ללא יוצא מן הכלל, אשר ייגרמו כתוצאה מפעילות הקבלן ו/או מי מטעמו לרבות, כתוצאה מאי פעילותה התקינה של המעלית, אשר נובעת ממעשה או מחדל של הקבלן או פגם במוצר.
3. הקבלן מתחייב לשפות את העירייה במלוא הסכום בגינו חויבה העירייה בעקבות כל תביעה ו/או דרישה ו/או קנס אשר נגרם כתוצאה מפעילות הקבלן ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה וכן בגין כל הוצאה אשר העירייה נשאה בה בקשר להתגוננות מפני תביעה ו/או דרישה ו/או קנס כאמור, לרבות הוצאות משפטיות.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר ומוסכם בזאת כי היה והקבלן לא ישפה ו/או יפצה את העירייה כאמור, תהא העירייה רשאית לנכות ו/או לקזז כל סכום שיגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום, אשר יגיע לקבלן מאת העירייה על פי הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל זכות ו/או סעד אחר ו/או נוסף.

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הקבלן קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 3(1)**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**") ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הקבלן, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. נוסחי הפוליסות- על הקבלן לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הקבלן (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הקבלן להמציא לידי העירייה, במועד החתימה על ההסכם, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי

- ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הקבלן פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב, וצמ"ה-ככל שנדרש), ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי-ככל שנדרש.
8. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
9. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
10. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת העירייה מאת הקבלן בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח 3(1) - אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור	
שם: עיריית ראשון לציון ואו גופים עירוניים ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות		שם		<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		שירות ותחזוקה של מעליות בעיר ראשון לציון לרבות, מתן שירותים מסוג אחריות, אחזקה מונעת, אחזקה מתקנת וחילוץ			
מען הכרמל 20, ראשון לציון		מען					
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
					מ	ט	
רכוש					שח	309 328	
צד ג'					שח	302 309 321 315 328 312 – כיסוי לנזק משימוש בצמ"ה (אם רלוונטי) 329	4,000,000
חבות מעבידים					שח	309 319 328	20,000,000
אחריות מקצועית					שח	309 321 328 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 303 325 326 327 301	2,000,000

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
302 309 321 328 332 – תקופת גילוי (12 חודשים) 310	נח	2,000,000					חבות המוצר
							אחר
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): * 048-מעליות-תחזוקה/שירות וחלפים 088- שירותי תחזוקה ותפעול 100- תפעול ציוד 046- מכירת/רכישת/השכרת ציוד							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה בכתב למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							